



मण्डनदेउपुर नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

महादेवस्थान, काभ्रेपलाञ्चोक

बागमती प्रदेश, नेपाल

रोजगार संयोजकको पदपूर्ति र सेवा सुविधा सम्बन्धी मापदण्ड, २०७६  
अनुसूची १

(दफा ७ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

रोजगार संयोजक पदको आवेदन फारम

कार्यालय प्रयोजनको लागि  
परिक्षार्थीको रोल नं.

उम्मेदवारले  
फोटोमा  
पर्नेगरी दस्तखत  
गर्नु पर्नेछ

**उम्मेदवारले दरखास्त फारम भरेको पद सम्बन्धी विवरण**

पद:	तह:
-----	-----

**आवेदकको व्यक्तिगत विवरण**

नाम थर:	लिङ्ग:	रक्त समूह:	
नागरिकता नं.	जारी गर्ने जिल्ला:	जारी मिति:	
स्थायी ठेगाना	क) प्रदेशको नाम:	ख) जिल्ला:	
	ग) स्थानीय तहको नाम:	घ) वडा नं.	
पत्राचार गर्ने ठेगाना:	सम्पर्क नं.	ईमेल:	
बाबुको नाम, थर:	आमाको नाम, थर:		
बाजेको नाम, थर:	पति/पत्नीको नाम, थर:		
जन्म मिति:	(वि.सं.मा)	(ई.सं.मा)	दरखास्त दिने मितिमा आवेदकको उमेर .....वर्ष .....महिना ..... दिन

**शैक्षिक योग्यता सम्बन्धी विवरण एस.एल.सी. देखि माथी**

योग्यता	विद्यालय/विश्वविद्यालय	उत्तीर्ण गरेको साल	प्रासाङ्क प्रतिशत/ सी.जी.पी.ए

**कार्यानुभव:** विज्ञापनमा माग भए अनुसारको कार्यानुभव उमेदवार स्वयंले प्रतिलिपी प्रमाणित गरी संलग्न गर्नुपर्नेछ:

कार्यालयको नाम	पद	श्रेणी/तह	नियुक्तिको किसिम	सेवा गरेको अवधि	
				देखि	सम्म

आपतकालीन सम्पर्क	नाम:	ठेगाना:
	नाता:	सम्पर्क नं.

दायाँ	बायाँ

मिति:.....

हस्ताक्षर

उपरोक्त बमोजिमको विवरण साँचो हो, झुठा ठहरे प्रचलित कानून बमोजिम सुहुँला/बुझौँला।



मण्डनदेउपुर नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

महादेवस्थान, काभ्रेपलाञ्चोक

बागमती प्रदेश, नेपाल

रोजगार संयोजकको पदपूर्ति र सेवा सुविधा सम्बन्धी मापदण्ड, २०७६

अनुसूची २

(दफा ७ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

रोजगार संयोजक पदको प्रवेश पत्र

उम्मेदवारले  
फोटोमा  
पर्नेगरी दस्तखत  
गर्नु पर्नेछ

क) नाम, थर: ..... ख) पद: .....

ग) तह: ..... घ) विज्ञापन नं. ....

ङ) उम्मेदवारको दस्तखत: ..... च) मिति:.....

कार्यालयले भने

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई सम्मिलिन हुन अनुमति दिइएको छ ।  
विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।  
परिक्षार्थीको रोल नं.

.....  
कर्मचारीको दस्तखत

.....  
कार्यालयको छाप

- प्रवेशपत्र विना परीक्षार्थीलाई कुनै पनि परीक्षा (लिखित/प्रयागोत्मक र अन्तर्वार्ता) मा वस्न दिइने छैन र मोबाइल फोन समेत निषेध गरिएको छ ।
- परीक्षा शुरु हुनु भन्दा १५ मिनेट अगाडी घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश दिइने छ ।
- एकघण्टा वा सो भन्दा बढी समयको परीक्षा भएमा परीक्षा शुरु भएको ३० मिनेटसम्म र एक घण्टा भन्दा कम समयको परीक्षा भएमा परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेटसम्म आउने परीक्षार्थीलाई मात्र परीक्षामा सामेल गराउन सकिनेछ । परीक्षा शुरु भएको ३० मिनेट पछि मात्र परीक्षार्थीलाई परीक्षा हलबाट बाहिर जान दिइनेछ । परीक्षा हलमा किताव, कपी, कागज, चीट आदि ल्याउन हुँदैन । परीक्षार्थी आपसमा कुराकानी र संकेत गर्न पाइने छैन ।
- परीक्षार्थीले परीक्षा हलमा अनुचित कार्य गरेमा वा गर्ने उद्योग गरेमा केन्द्राध्यक्षले निजलाई परीक्षा हलबाट निस्कासन गरी त्यसको प्रतिवेदन नियुक्ति सिफारिस समितिमा दिनेछ । नियुक्ति सिफारिस समितिको निर्णयअनुसार सजाय हुनेछ ।
- सरुवा रोग लागेको परीक्षार्थीलाई हलमा प्रवेश दिइने छैन । परीक्षार्थी हलमा प्रवेश गरी केही भए कार्यालय जवाफदेही हुने छैन ।
- परीक्षार्थीको नाममा चिठी, फोन, बीमा आदि केही चीज आईपूगेमा सो परीक्षार्थीले उत्तरकापी नबुझाएसम्म सो लिन दिन पाइदैन ।
- परीक्षा यस कार्यालयको विज्ञापन वा सूचनामा उल्लेखित कार्यक्रम अनुसार हुनेछ ।
- परीक्षार्थीले आफुले परीक्षा दिएको दिनको हाजिर गर्न छुट भएको भए तुरुन्त खबर गरी हाजिर गर्नु पर्दछ ।
- परीक्षाहल भित्र होहल्ला गर्नु हुदैन । कुनै प्रश्नपत्रहरु अस्पष्ट अक्षर भई सोध्नु पर्दा उठी अरुलाई बाधा नपर्ने गरी बोल्नु पर्नेछ ।